

**POWIATOWA PORADNIA
PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNA**
Siedziba: ul. Nowa Kolonia 9, 58-320 Walim
Miejsce wykonywania zadań:
Al. Wyzwolenia 24, 58-300 Wałbrzych
tel. 74 8460563, 74 8423194, fax. 74 8460535
NIP 8862978914 REGON 022022480

zał. nr 1

PPPP.103.3.2021

**PROCEDURA
OBSERWACJI ZAJĘĆ
W POWIATOWEJ PORADNI
PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ
z SIEDZIBĄ w WALIMIU**

I. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) z późniejszymi zmianami.

II. Zasięg obserwacji:

1. Obserwacji podlega działalność diagnostyczna, terapeutyczna, wychowawcza, opiekuńcza, szkoleniowa, informacyjna prowadzona przez wszystkich nauczycieli dla klientów poradni.
2. Formy pracy z rodzicami uczniów.
3. Formy pracy z nauczycielami, pedagogami, wychowawcami ze szkół, przedszkoli i placówek .
3. Zajęcia wszystkich specjalistów (psychologów, logopedów, pedagogów, doradcy zawodu, fizjoterapeutów).
4. Praca zespołów: pedagogów, psychologów, wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.

III. Obserwacja zajęć, jest jedną z form nadzoru pedagogicznego i ma na celu:

1. Dbanie o prawidłowy dobór narzędzi diagnostycznych.
2. Analizowanie postępów w procesie terapeutycznym.
3. Gromadzenie informacji o pracy nauczyciela w celu dokonywania oceny jego pracy lub udzielania pomocy.
4. Inspirowanie i wspieranie nauczycieli w realizacji zadań statutowych.
5. Gromadzenie informacji w procesie kontroli wybranych obszarów pracy poradni.
6. Podniesienie jakości pracy poradni.
7. Badanie realizacji programów terapii i zajęć psychoedukacyjnych.
8. Przestrzeganie praw ucznia/dziecka.
9. Kontrola przestrzegania zapisów Statutu poradni.
10. Wnioski i zalecenia z badań.

IV. W poradni prowadzone są obserwacje:

Diagnostująca - w przypadku diagnozy wybranych klientów poradni w danym roku szkolnym - to obserwacja dzieci w procesie diagnozy i wiedzy, umiejętności i postaw, służy obserwacji aktywności (zachowań) dzieci podczas badań spowodowanych określonymi działaniami nauczyciela.

Doradczo-doskonaląca (wspomagająca) - to obserwacja warsztatu pracy nauczyciela, sposobu planowania pracy, konstrukcji badań, wykorzystania środków dydaktycznych, indywidualizacji

w procesie diagnozy, motywowania uczniów do badań. Jej celem jest diagnoza mocnych i słabych stron pracy nauczyciela i pomoc w doskonaleniu umiejętności metodycznych obserwowanego nauczyciela. Problemowa - w przypadku prowadzenia ewaluacji w wybranym zakresie pracy poradni.

Oceniająca - w przypadku nauczycieli podlegających procedurze oceny pracy w danym roku szkolnym lub podlegających procedurze oceny dorobku zawodowego za okres stażu w procesie awansu zawodowego

Kontrolna - nie zapowiadana, wynikająca z niepokojących symptomów lub skarg rodziców.

V. Szczegółowe cele, tematykę i harmonogram obserwacji na dany rok szkolny ustala dyrektor poradni i przekazuje do wiadomości nauczycielom do 15 września każdego roku szkolnego.

VI. Obserwację zajęć prowadzi dyrektor poradni.

VII. Obserwacja (poza kontrolną i oceniającą) jest zapowiadana, a jej przebieg jest uzgadniany z nauczycielem podczas rozmowy przed obserwacją.

VIII. Obserwację poprzedza rozmowa, która odbywa się nie później niż dwa dni przed obserwacją.

W trakcie takiej rozmowy:

1. Ustalone są szczegółowe cele obserwacji.
2. Nauczyciel wypełnia arkusz zawierający temat, cele i przebieg zajęć, które będą podlegać obserwacji (zał.1)
3. Nauczyciel przekazuje osobie obserwującej dokumenty i informacje wynikające z rodzaju i celu obserwacji.

IX. W trakcie obserwacji nauczyciel musi posiadać dokumentację wynikającą z charakteru obserwowanych zajęć (dziennik zajęć specjalisty, dziennik zajęć WWRD, plan pracy, program zajęć a dodatkowo w przypadku nauczycieli stażystów i kontraktowych scenariusz lub konspekt zajęć).

X. W trakcie obserwacji osoba obserwująca zajęcia w żaden sposób nie ingeruje w ich przebieg. Podczas obserwacji dyrektor obserwując zajęcia zapisuje spostrzeżenia w przygotowanym arkuszu obserwacji.

XI. Obserwacja zakończona jest rozmową, która odbywa się w ciągu trzech dni od dokonanej

obserwacji.

Podczas rozmowy nauczyciel dokonuje samooceny przeprowadzonych zajęć, tj.:

- * ustosunkowuje się do wykonania ostatnich zaleceń (o ile takie zostały sformułowane);
- * analizuje przygotowanie się do zajęć;
- * ustosunkowuje się do przebiegu i wyników zajęć;
- * ocenia stopień osiągnięcia celów i swoją rolę na zajęciach;
- * analizuje dostrzeżone sukcesy, a także niedociągnięcia, błędy, trudności, niepowodzenia, określa ich przyczyny.

XII. Dalsze omawianie obserwowanych zajęć polega na:

1. Wskazaniu mocnych stron zajęć.
2. Omówieniu słabych stron zajęć.
3. Sformułowaniu wspólnych wniosków.
4. Ustaleniu ewentualnych działań doskonalących i terminu ich realizacji.
5. Podpisaniu przez nauczyciela i osobę obserwującą zajęcia arkusza obserwacji.

XIII. Po rozmowie obserwujący ustala z nauczycielem treść zapisów, jakie znajdą się w arkuszu obserwacji zajęć w części „pochwały/zalecenia” i ustalane są dalsze działania zmierzające do korygowania błędów. Nauczyciel wymienione w arkuszu zalecenia realizuje w możliwie najkrótszym czasie lub terminie określonym przez obserwującego..

XIV. Dokumentacja obserwacji ma charakter służbowy i jest przechowywana przez dyrektora poradni. Nauczyciel ma prawo wglądu w dokumentację dotyczącą jego zajęć.

XVI. W sprawach nieuregulowanych procedurą ostateczną decyzję podejmuje dyrektor poradni.

XVII. Procedura obowiązuje od 01.09.2021 roku.

Załączniki :

1. Arkusz przed obserwacją
2. Arkusz obserwacji zajęć
3. Arkusz obserwacji zajęć grupowych WWR
4. Arkusz obserwacji zajęć diagnozy, terapii
5. Arkusz obserwacji zajęć WWR
6. Arkusz podsumowujący dla nauczyciela/specjalisty
7. Arkusz imprezy / uroczystości