

**Procedura wydawania orzeczeń oraz opinii o potrzebie wczesnego wspomaganiu
rozwoju dziecka w Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej z siedzibą w
Walimiu**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zespół Orzekający Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej z siedzibą w Walimiu wydaje następujące orzeczenia i opinie:

a) orzeczenia o potrzebie/braku potrzeby kształcenia specjalnego dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej oraz niedostosowanej społecznie, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy:

- niesłyszających i słabo słyszających
- niewidomych i słabo widzących
- z autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera
- z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją
- z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim
- z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym
- z niepełnosprawnościami sprzężonymi
- zagrożonych niedostosowaniem społecznym
- niedostosowanych społecznie.

b) orzeczenia o potrzebie/braku potrzeby zajęć rewalidacyjno-wychowawczych indywidualnych lub zespołowych dla dzieci/uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim,

c) orzeczenia o potrzebie/braku potrzeby indywidualnego nauczania dla uczniów, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły,

d) orzeczenia o potrzebie/braku potrzeby indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dla dzieci, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej,

- e) opinie o potrzebie/braku potrzeby wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, dla dzieci niepełnosprawnych, od chwili wykrycia niepełnosprawności do momentu rozpoczęcia realizacji obowiązku szkolnego,
- f) orzeczenia o odmowie uchylecia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
- g) orzeczenia o odmowie uchylecia orzeczenia o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego,
- h) orzeczenia o odmowie uchylecia orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
- i) orzeczenia o odmowie uchylecia orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania.

II. SKŁADANIE WNIOSKÓW - POSTĘPOWANIE Z WNIOSKAMI

1. Wniosek o orzeczenia i opinie mogą składać wyłącznie rodzice dzieci/uczniów lub pełnoletni uczniowie, zwani dalej „wnioskodawcami”. Wniosek skład się w postaci papierowej lub elektronicznej.
2. Wniosek powinien bezwzględnie spełniać kryteria zawarte w § 6 ust. 1-2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno - pedagogicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1743). Druku wniosku /Załącznik nr 3/ przygotowany przez poradnię jest dostępny w sekretariacie lub na stronie internetowej poradni.
3. Wnioskodawca dołącza do wniosku o wydanie orzeczenia lub opinii dokumentację uzasadniającą wniosek, w szczególności wydane przez specjalistów opinie, zaświadczenia oraz wyniki obserwacji i badań psychologicznych, pedagogicznych i lekarskich, dokumentację medyczną dotyczącą leczenia specjalistycznego oraz poprzednio wydane orzeczenia lub opinie, jeżeli takie zostały wydane.
4. Jeżeli do wydania orzeczenia lub opinii jest niezbędna informacja o stanie zdrowia dziecka lub ucznia, wnioskodawca dołącza do wniosku wydane przez lekarza zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka lub ucznia. Druku zaświadczenia /Załącznik nr 4/ przygotowany przez poradnię jest dostępny w sekretariacie lub na stronie internetowej poradni.

5. Jeżeli wniosek dotyczy wydania orzeczenia o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego albo orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania, wnioskodawca dołącza do wniosku zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka. Zaświadczenie powinno bezwzględnie zawierać informacje wskazane w § 6 ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1743). Druku zaświadczenia przygotowany przez poradnię jest dostępny w sekretariacie lub na stronie internetowej poradni.

6. W przypadku ucznia szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, wnioskodawca dołącza do wniosku o wydanie orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania zaświadczenie określające możliwość dalszego kształcenia wydane przez lekarza medycyny pracy, jeżeli zespół po zapoznaniu się z dokumentacją stwierdzi, że zaświadczenie to jest niezbędne do wydania orzeczenia. Przewodniczący zespołu wzywa wnioskodawcę do przedstawienia zaświadczenia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

7. Jeżeli wniosek nie zawiera wszystkich wymaganych danych lub wnioskodawca nie dołączył do wniosku pełnej wymaganej prawnie dokumentacji przewodniczący zespołu wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub do przedstawienia tej dokumentacji w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

8. Jeżeli wnioskodawca nie posiada pełnej dokumentacji, albo dołączona przez niego do wniosku dokumentacja jest niewystarczająca do wydania orzeczenia lub opinii, badania niezbędne do wydania orzeczenia lub opinii przeprowadzają specjaliści poradni wskazani przez przewodniczącego zespołu, odpowiednio do posiadanej specjalności, z wyłączeniem badań niezbędnych do wydania zaświadczenia lekarskiego.

9. W przypadku potrzeby wydania dziecku lub uczniowi dwóch rodzajów orzeczeń, orzeczenia i opinii lub dwóch rodzajów orzeczeń i opinii, wnioskodawca składa jeden wniosek.

10. Jeżeli wniosek został złożony do zespołu niewłaściwego do jego rozpatrzenia, dyrektor poradni niezwłocznie przekazuje wniosek do poradni, w której działa zespół właściwy do rozpatrzenia wniosku, zawiadamiając o tym wnioskodawcę.

11. Jeżeli z treści wniosku o wydanie orzeczenia lub opinii wynika, że nie dotyczy on wydania orzeczenia albo opinii, dyrektor poradni zwraca wniosek wnioskodawcy wraz z wyjaśnieniem przyczyny zwrotu wniosku oraz informacją o możliwym sposobie załatwienia sprawy.

12. W celu uzyskania informacji o sytuacji dydaktycznej i wychowawczej dziecka lub ucznia przewodniczący zespołu może zwrócić się do właściwego dyrektora z prośbą o wydanie opinii przez nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów, prowadzących zajęcia z dzieckiem lub uczniem. Przewodniczący zespołu informuje o tym fakcie wnioskodawcę, któremu przekazuje się kopię otrzymanej opinii. O wydanie opinii może również zwrócić się wnioskodawca. Opinia, o której mowa zawiera w szczególności informacje zawarte w § 7 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1743).

13. Wniosek składa się u osób diagnozujących dziecko/ucznia lub w sekretariacie poradni.

III. PRACA ZESPOŁU ORZEKAJĄCEGO

1. Zespół Orzekający powoływany jest zarządzeniem dyrektora poradni.

2. Pracą Zespołu kieruje przewodniczący Zespołu Orzekającego.

3. Zespół powołuje się do rozpatrzenia konkretnego wniosku. W skład zespołu wchodzi:

- a) dyrektor poradni lub upoważniona przez niego osoba - jako przewodniczący zespołu
- b) psycholog, pedagog oraz lekarz
- c) w skład zespołu mogą wchodzić inni specjaliści, jeżeli ich udział w pracach zespołu jest niezbędny.

4. W posiedzeniach zespołu, z głosem doradczym, mogą uczestniczyć:

a) na wniosek przewodniczącego zespołu i za zgodą wnioskodawcy:

- nauczyciele, wychowawcy grup wychowawczych i specjaliści, prowadzący zajęcia z dzieckiem lub uczniem w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce,

- asystent nauczyciela lub osoby niebędącej nauczycielem lub asystent wychowawcy świetlicy,
- pomoc nauczyciela,
- asystent edukacji romskiej – wyznaczeni przez ich dyrektora;

b) na wniosek lub za zgodą wnioskodawcy – inne osoby, w szczególności psycholog, pedagog, logopeda, lekarz lub inny specjalista.

5. W posiedzeniu zespołu ma prawo uczestniczyć i przedstawić swoje stanowisko wnioskodawca.

6. Posiedzenia Zespołu Orzekającego odbywają się co najmniej raz w miesiącu, a w razie potrzeby częściej.

7. O terminie posiedzenia zespołu przewodniczący pisemnym zawiadomieniem powiadamia wnioskodawcę oraz osoby wskazane przez przewodniczącego zespołu lub wnioskodawców, które mają uczestniczyć w posiedzeniu zespołu z głosem doradczym.

8. W przypadku gdy wnioskodawca nie uczestniczy w posiedzeniu zespołu przewodniczący zespołu, na prośbę wnioskodawcy, informuje go o przebiegu posiedzenia zespołu i podjętym rozstrzygnięciu, w sposób ustalony z wnioskodawcą.

9. Zespół wydaje orzeczenie/opinię większością głosów.

10. Przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego zespołu.

11. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół, który zawiera w szczególności informacje wskazane w § 9 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1743).

12. Podstawową dokumentację Zespołu Orzekającego stanowią:

- wniosek rodziców/opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia o wydanie wskazanych orzeczeń lub opinii
- zawiadomienie wnioskodawcy o terminie posiedzenia Zespołu Orzekającego

- c) zawiadomienie dyrektora placówki o terminie posiedzenia Zespołu Orzekającego z prośbą o umożliwienie uczestnictwa w zespole osobie z głosem doradczym
- d) zawiadomienie o terminie posiedzenia Zespołu Orzekającego osoby wskazanej przez wnioskodawcę
- e) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia ucznia wg ustalonego wzoru dostępnego w sekretariacie poradni
- f) dokumentacja dostarczona przez wnioskodawcę
- g) zarządzenie dyrektora poradni o powołaniu Zespołu Orzekającego
- h) diagnozy specjalistów, którzy diagnozowali dziecko w tutejszej poradni
- i) protokół posiedzenia Zespołu Orzekającego

IV. WYDAWANIE ORZECZEŃ/ OPINII O WCZESNYM WSPOMAGANIU ROZWOJU DZIECKA

1. Orzeczenie/opinię przygotowuje wyznaczony przez przewodniczącego członek zespołu.
2. Orzeczenia i opinie przygotowuje się według wzorów stanowiących załączniki do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 września 2017r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1743).
3. Zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego uwzględniają potrzeby rozwojowe i edukacyjne wynikające z funkcjonowania dziecka lub ucznia, w szczególności informacje zawarte w opinii opracowanej przez nauczycieli i wychowawców pracujących z dzieckiem lub uczniem.
4. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydaje się na okres wychowania przedszkolnego, roku szkolnego lub etapu edukacyjnego.
5. Orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydaje się na okres do 5 lat szkolnych.

6. Orzeczenie o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego oraz orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania wydaje się na okres nie krótszy niż 30 dni i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

7. Orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania ucznia szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie wydaje się na czas określony wskazany w zaświadczeniu o stanie zdrowia dziecka, nie krótszy jednak niż 30 dni i nie dłuższy niż rok szkolny.

8. W przypadku nieuwzględnienia wniosku o wydanie orzeczenia, zespół wydaje orzeczenie o braku potrzeby kształcenia specjalnego, o braku potrzeby indywidualnego nauczania, o braku potrzeby indywidualnego przygotowania przedszkolnego albo o braku potrzeby zajęć rewalidacyjno-wychowawczych. Wymienione orzeczenia wydawane są w terminach o których mowa w §10 i §11 oraz według wzorów stanowiących załączniki nr 5 – 8 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1743).

9. Nowe orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego oraz orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania wydaje się na zasadach określonych w § 18 i § 19 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1743).

10. W przypadku nieuwzględnienia wniosku o wydanie nowego orzeczenia lub opinii, zespół wydaje orzeczenie o odmowie uchylenia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo o odmowie uchylenia orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania albo o odmowie uchylenia orzeczenia o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego. Wymienione orzeczenia wydawane są w terminach o których mowa w §10 i §11 oraz według wzorów stanowiących załączniki nr 9 – 12 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1743).

11. W przypadku nieuwzględnienia wniosku o wydanie nowego orzeczenia, zespół wydaje orzeczenie, w którym odmawia wydania nowego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego. W orzeczeniu zespół stwierdza, że nie nastąpiła zmiana dotycząca rodzaju i stopnia zaburzeń i odchyleń rozwojowych.

12. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz opinię wydaje się w terminie nie dłuższym niż 30 dni, od dnia złożenia wniosku o wydanie orzeczenia lub opinii lub od dnia uzupełnienia wniosku lub uzupełnienia wskazanej dokumentacji. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uwarunkowanych stanem zdrowia dziecka lub ucznia lub złożonością procesu diagnostycznego oraz opinia mogą być wydane w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie orzeczenia lub opinii lub od dnia uzupełnienia wniosku lub uzupełnienia wskazanej dokumentacji.

13. Orzeczenie o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego oraz orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania wydaje się w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie orzeczenia lub od dnia uzupełnienia wniosku lub uzupełnienia dokumentacji.

14. Orzeczenie/opinię przekazuje się wnioskodawcy na adres wskazany we wniosku lub w poradni, za pokwitowaniem odbioru w terminie 7 dni od dnia wydania orzeczenia lub opinii.

15. Orzeczenie lub opinię przekazuje się w jednym egzemplarzu.

16. Wnioskodawca może wystąpić o kopię orzeczenia lub opinii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora poradni lub upoważnioną przez niego osobę.

17. Wnioskodawca ma prawo odwołania się od opinii/orzeczeń Zespołu Orzekającego do Kuratora Oświaty za pośrednictwem Zespołu w terminie 14 dni od jego doręczenia.

18. Szczegółowe zasady postępowania w przypadku odwołania się od decyzji zespołu reguluje § 25 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1743).

19. W przypadku gdy Zespół Orzekający uzna, że odwołanie jest zasadne, może wydać nowe orzeczenie.

Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna



Siedziba: ul. Nowa Kolonia 9, 58 – 320 Wałim
Miejsce wykonywania zadań oraz adres korespondencyjny:
58-300 Wałbrzych, al. Wyzwolenia 24, tel. 74 84 60 563,
www: pppp.walbrzych.pl, e-mail: sekretariat@pppp.walbrzych.pl
NIP: 8862978914 REGON: 022022480

Wpłynęło dnia

L.dz.

Odpowiedzialni:

.....

.....

Termin realizacji:

Nr teczki indywidualnej:

.....

PESEL DZIECKA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....
telefon kontaktowy e-mail
do rodziców/opiekunów prawnych

ZESPÓŁ ORZĘKAJĄCY w Powiatowej Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej

WNIOSEK o wydanie¹⁾

- **orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego**
 - niesłyszących i słabo słyszących
 - niewidomych i słabo widzących
 - z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją
 - z niepełnosprawnością intelektualną (w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym)
 - z autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera
 - ze sprzężonymi niepełnosprawnościami,
 - zagrożonych niedostosowaniem społecznym
 - niedostosowanych społecznie
- **orzeczenia o potrzebie indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego**
- **orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania**
- **orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych**
- **opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka**

1) Właściwe podkreślić.

dla

Imię(imiona) i nazwisko dziecka :

Data i miejsce urodzenia Pesel

Miejsce zamieszkania dziecka/ucznia:

Nazwa przedszkola, szkoły lub placówki:

Adres placówki: Klasa, oddział:

Nazwa zawodu (w przypadku ucznia szkoły prowadzącej
kształcenie zawodowe

Imiona i nazwiska rodziców.....

(opiekunów prawnych): imię nazwisko matki/opiekunki prawnej imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego

Miejsce zamieszkania rodziców:
(opiekunów prawnych):

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania):

.....

Podpisy obojga rodziców/opiekunów prawnych/	1.
	2.
	data

Orzeczenie (opinia) potrzebne jest (proszę określić cel i przyczynę, dla której niezbędne jest uzyskanie
orzeczenia/opinii):

.....

.....

.....

Informacja o stosowanych metodach komunikowania się – w przypadku gdy dziecko lub uczeń wymaga
wspomagających lub alternatywnych metod komunikacji (AAC) lub nie posługuje się językiem polskim w stopniu
komunikatywnym:

.....

.....

Na podstawie § 6 ust. 2 pkt. 2 wyrażam zgodę (o której mowa w § 4 ust. 4 pkt 1) na udział w posiedzeniu zespołu
orzekającego z głosem doradczym, na wniosek przewodniczącego zespołu:

- a) nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów, prowadzących zajęcia z dzieckiem lub uczniem
w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce,
- b) asystenta nauczyciela lub osoby niebędącej nauczycielem lub asystent wychowawcy świetlicy, o których mowa w art. 15
ust. 7 ustawy,
- c) pomocy nauczyciela,
- d) asystenta edukacji romskiej,
wyznaczonych przez ich dyrektora.

TAK NIE (zakreślić właściwe)

Zgodnie z § 4 ust. 4 pkt. 2 Rozporządzenia na wniosek lub za zgodą rodzica dziecka lub ucznia lub na wniosek lub za zgodą pełnoletniego
ucznia w posiedzeniu zespołu orzekającego, z głosem doradczym, mogą wziąć udział inne osoby, w szczególności psycholog, pedagog,
logopeda, lekarz lub specjalista, którzy nie są zatrudnieni w poradni.

☐ Nie zgłaszam wniosku o udział w posiedzeniu zespołu orzekającego dodatkowych osób.

☐ Zgłaszam wniosek/wyrażam zgodę, by w posiedzeniu zespołu orzekającego wziął/wzięła udział:

.....

imię i nazwisko zgłaszanej osoby, adres, telefon kontaktowy

.....
podpisy obojga rodziców/opiekunów prawnych

Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia **wnioskodawca dołącza do wniosku o wydanie orzeczenia lub opinii** dokumentację uzasadniającą wniosek, w szczególności:

- ☐ wydane przez specjalistów opinie, zaświadczenia oraz wyniki obserwacji i badań psychologicznych, pedagogicznych i lekarskich,
- ☐ dokumentację medyczną dotyczącą leczenia specjalistycznego, poprzednio wydane
- ☐ orzeczenia lub opinie, jeżeli takie zostały wydane,
- ☐ zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka lub ucznia.
- ☐ Do wniosku o wydanie orzeczenia o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego albo orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania, wnioskodawca dołącza zaświadczenie o stanie zdrowia dziecka lub ucznia.

Informujemy, że zgodnie z § 7 ust. 2 Rozporządzenia w celu uzyskania informacji o sytuacji dydaktycznej i wychowawczej dziecka lub ucznia, przewodniczący zespołu może zwrócić się do właściwego dyrektora z prośbą o wydanie opinii przez nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów, prowadzących zajęcia z dzieckiem lub uczniem. Kopię opinii przekazuje się rodzicom dziecka lub ucznia lub pełnoletniemu uczniowi. O wydanie opinii może również zwrócić się wnioskodawca.

Poradnia przyjmuje tylko wnioski kompletne, z wyżej wymienionymi załącznikami.

Podstawa prawna:

Rozporządzenie MEN z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. 2017.1743)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej. (§ 6 ust. 2 pkt. 5 Rozporządzenia).

TAK NIE (zakreślić właściwe)

Oświadczam, że jestem rodzicem sprawującym władzę rodzicielską nad dzieckiem lub uczniem, prawnym opiekunem dziecka lub ucznia lub osobą (podmiotem) sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem lub uczniem – jeżeli dotyczy (§ 6 ust. 2 pkt. 4 Rozporządzenia).

Jednocześnie oświadczam, że drugi rodzic/opiekun prawny nie wyraża sprzeciwu w związku ze złożeniem niniejszego wniosku.

.....
podpis obojga rodziców/opiekunów prawnych

Niniejszym oświadczam, że:

wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka/podopiecznego i moich przez pracowników Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej z siedzibą Nowa Kolonia 9, 58-320 Walim, miejsce wykonywania zadań ul. Al. Wyzwolenia 24, 58-300 Wałbrzych, w zakresie niezbędnym do udzielenia pomocy dziecku/podopiecznemu, zgodnie ze statutem Poradni, a w szczególności w zakresie tej formy jej działalności, z której korzystam ja lub moje dziecko/dziecko, którego jestem reprezentantem ustawowym.

Oświadczam, że zostałam/łem poinformowany o przysługujących mi uprawnieniach w zakresie możliwości wglądu do gromadzonych danych oraz o możliwości ich uzupełniania, uaktualniania oraz żądania prostowania w razie stwierdzenia, że dane te są niekompletne, nieaktualne lub nieprawdziwe. Wiem również, że zgromadzone dane osobowe mogą przenosić.

Podpisy rodziców*/opiekunów prawnych*/pełnoletniego ucznia* (*Właściwe podkreślić).

1. 2.

Oświadczenie informacyjne

Potwierdzam, że zapoznałam/łem się z zasadami przetwarzania danych osobowych zapisanych w Informacji o przetwarzaniu danych osobowych w Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Wałbrzychu.

Podpisy rodziców*/opiekunów prawnych*/pełnoletniego ucznia* (*Właściwe podkreślić).

1. 2.

W przypadku braku podpisu drugiego rodzica (opiekuna prawnego) prosimy pisemnie (na ostatniej stronie wniosku) wyjaśnić przyczynę.

.....
pieczęć placówki medycznej

**ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE O STANIE ZDROWIA DZIECKA/UCZNIA KIEROWANE DO ZESPOŁU
ORZĘKAJĄCEGO POWIATOWEJ PORADNI PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ**

Z SIEDZIBĄ W WALIMIU

**WYDANE PRZEZ LEKARZA SPECJALISTĘ LUB LEKARZA PODSTAWOWEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ – NA
PODSTAWIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ LECZENIA SPECJALISTYCZNEGO**

DOTYCZĄCE DZIECKA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O WCZESNE WSPOMAGANIE ROZWOJU DZIECKA

Zaświadczenie wydaje się na potrzeby poradni psychologiczno-pedagogicznej w celu wydania opinii na podstawie art.127 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U.z 2017 r. poz.59 i 949).

I.DANE DZIECKA/UCZNIA

.....(imię i nazwisko dziecka/ucznia)

.....(data i miejsce urodzenia dziecka/ucznia)

..... (adres zamieszkania dziecka/ucznia)

II.ROZPOZNANIE

Rozpoznana niepełnosprawność dziecka

Rozpoznanie choroby lub innego problemu zdrowotnego wraz z oznaczeniem alfanumerycznym, zgodnym z aktualnie obowiązującą Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych (ICD)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wynikające z ww. niepełnosprawności aktualne ograniczenia w funkcjonowaniu dziecka

.....
.....
.....

Zalecenia medyczne dot. zakresu wspierania rozwoju dziecka

Data.....

pieczętka i podpis lekarza specjalisty w zakresie rozpoznanej niepełnosprawności *

*** w wypadku braku możliwości wydania zaświadczenia przez lekarza specjalistę w zakresie rozpoznanej niepełnosprawności – zaświadczenie może wydać lekarz innej specjalności, jednak do zaświadczenia należy wówczas dołączyć kopię aktualnej dokumentacji medycznej dot. rozpoznanej choroby sporządzonej przez lekarza specjalistę i/lub placówkę zdrowia hospitalizującą dziecko**

pieczęć placówki medycznej

ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE LEKARZA SPECJALISTY * O STANIE ZDROWIA DZIECKA/UCZNIA
KIEROWANE DO ZESPOŁU ORZEKAJĄCEGO
POWIATOWEJ PORADNI PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ Z SIEDZIBĄ W WALIMIU
DOTYCZĄCE DZIECKA/UCZNIA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O

- KSZTAŁCENIE SPECJALNE *

- niesłyszących i słabo słyszących
- niewidomych i słabo widzących
- z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją
- z niepełnosprawnością intelektualną (w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym)
- z autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera
- ze sprzężonymi niepełnosprawnościami,

***(podkreślić właściwe)**

Zaświadczenie wydaje się na potrzeby poradni psychologiczno-pedagogicznej w celu wydania orzeczenia na podstawie art.127 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U.z 2017 r. poz.59 i 949).

I.DANE DZIECKA/UCZNIA

.....

(imię i nazwisko dziecka/ucznia)

.....

(data i miejsce urodzenia dziecka/ucznia)

.....

(adres zamieszkania dziecka/ucznia)

II.ROZPOZNANIE

Rozpoznanie choroby lub innego problemu zdrowotnego wraz z oznaczeniem alfanumerycznym, zgodnym z aktualnie obowiązującą Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych (ICD) powodująca, że stan zdrowia dziecka/ucznia uniemożliwia lub znacznie utrudnia mu uczęszczanie do przedszkola/szkoły:

.....

.....

.....

.....

Opis przebiegu choroby i dotychczasowej leczenia: (od kiedy dziecko posiada dokumentację medyczną dot. ww. choroby, ocena wyników leczenia, rokowania, możliwości poprawy).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wynikające z ww. choroby lub innego problemu zdrowotnego aktualne ograniczenia w funkcjonowaniu dziecka lub ucznia.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wskazania i przeciwwskazania medyczne do warunków kształcenia

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data

pieczęć i podpis lekarza specjalisty w zakresie rozpoznanej choroby

*** * w wypadku braku możliwości wydania zaświadczenia przez lekarza specjalistę w zakresie rozpoznanej choroby – zaświadczenie może wydać lekarz innej specjalności, jednak do zaświadczenia należy wówczas dołączyć kopię aktualnej dokumentacji medycznej dot. rozpoznanej choroby sporządzonej przez lekarza specjalistę i/lub placówkę zdrowia hospitalizującą dziecko/ ucznia**

pieczęć placówki medycznej

ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE O STANIE ZDROWIA DZIECKA/UCZNIA

KIEROWANE DO ZESPOŁU ORZEKAJĄCEGO

POWIATOWEJ PORADNI PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ Z SIEDZIBĄ W WALIMIU

WYDANE PRZEZ LEKARZA SPECJALISTĘ LUB LEKARZA

**PODSTAWOWEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ - NA PODSTAWIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ LECZENIA
SPECJALISTYCZNEGO.**

DOTYCZĄCE DZIECKA/UCZNIA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O

- INDYWIDUALNE OBOWIĄZKOWE ROCZNE PRZYGOTOWANIE PRZEDSZKOLNE *

- INDYWIDUALNE NAUCZANIE*

***(podkreślić właściwe)**

Zaświadczenie wydaje się na potrzeby poradni psychologiczno-pedagogicznej w celu wydania orzeczenia na podstawie art.127 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.– Prawo oświatowe (Dz.U.z 2017 r. poz.59 i 949) , dla potrzeb Zespołu Orzekającego w Powiatowej Poradni Psychologiczno Pedagogicznej z siedzibą w Walimiu ,działającego na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz.U.2017.1743).

I.DANE DZIECKA/UCZNIA

.....
(imię i nazwisko dziecka/ucznia)

.....
(data i miejsce urodzenia dziecka/ucznia)

.....
(adres zamieszkania dziecka/ucznia)

II.ROZPOZNANIE

Rozpoznanie choroby lub innego problemu zdrowotnego wraz z oznaczeniem alfanumerycznym, zgodnym z aktualnie obowiązującą Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych (ICD) powodująca, że stan zdrowia dziecka/ucznia uniemożliwia lub znacznie utrudnia mu uczęszczanie do przedszkola/szkoły:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wynikające z ww. choroby lub innego problemu zdrowotnego aktualne ograniczenia w funkcjonowaniu dziecka lub ucznia, które uniemożliwiają lub znacznie utrudniają uczęszczanie do przedszkola lub szkoły.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

III. OŚWIADCZENIE LEKARZA

Na podstawie ww. rozpoznania stwierdzam, że przewidywany okres, nie krótszy jednak niż 30 dni, w którym stan zdrowia dziecka/ucznia znacznie utrudnia mu lub uniemożliwia uczęszczanie do przedszkola/szkoły to:

- a. przewidywany okres, w którym stan zdrowia znacznie utrudnia ** dziecku/ uczniowi uczęszczanie do przedszkola/szkoły: od dn.do dn.....

lub

- b. przewidywany okres, w którym stan zdrowia uniemożliwia ** dziecku/ uczniowi uczęszczanie do przedszkola/szkoły: od dn. do dn.

** (podkreślić właściwe)

data

pieczętka i podpis lekarza specjalisty lub lekarza podstawowej opieki zdrowotnej na podstawie dokumentacji medycznej leczenia specjalistycznego