

**Zarządzenie nr 154a/2025**

**Dyrektora Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej:**

**Al. Wyzwolenia 20- 24, 58-300 Wałbrzych**

**z dnia 08.08.2025 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu oceny pracy nauczyciela w Powiatowej Poradni  
Psychologiczno – Pedagogicznej, Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych**

*na podstawie: Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 986 ze zm.) oraz Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczyciela (Dz.U. z 2022 r. poz. 1822) zarządza się, co następuje:*

**§ 1**

Wprowadza się regulamin oceny pracy nauczycieli w Powiatowej Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**DYREKTOR**  
**Powiatowej Poradni**  
**Psychologiczno - Pedagogicznej**  
**w Wałbrzychu**  
.....  
(podpis: *dyrektora*) *lyma*



**Podstawa prawna:**

*Ustawa z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 986 ze zm.) oraz Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczyciela (Dz.U. z 2022 r. poz. 1822)*

**Regulamin oceny pracy nauczyciela  
w Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych**

**Podstawa prawna:**

- *Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 986 ze zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. z 2022 r. poz. 1822).*

**§ 1**

**Zasady ogólne**

1. Praca nauczyciela podlega ocenie.
2. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej, z inicjatywy dyrektora lub na wniosek: nauczyciela, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego.
3. Dyrektor dokonuje oceny pracy nauczyciela w drugim oraz ostatnim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela, a także w ostatnim roku odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela.
4. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy w trakcie odbywania przez nauczyciela przygotowania do zawodu nauczyciela lub dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela dyrektor dokonuje oceny pracy nauczyciela za okres dotychczas odbytego przygotowania do zawodu nauczyciela lub dodatkowego przygotowania do

zawodu nauczyciela, w terminie nie dłuższym niż 21 dni odpowiednio od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy. Jeżeli nauczyciel zmienił miejsce zatrudnienia:

1. w pierwszym lub drugim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela – ocenę tę uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy w drugim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela;
  2. po drugim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela – ocenę tę uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy w ostatnim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela;
  3. w okresie odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela – ocenę tę uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy w ostatnim roku odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela.
5. Ocena pracy nauczyciela mianowanego, który zamierza ubiegać się o awans na stopień nauczyciela dyplomowanego, dokonywana jest na wniosek tego nauczyciela. Oceny dokonuje się za okres ostatnich 3 lat pracy przed dokonaniem tej oceny, z tym że do okresu tego nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwających dłużej niż 3 miesiące.
6. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy albo przeniesienia do innej jednostki oświatowej nauczyciela mianowanego dyrektor dokonuje oceny pracy nauczyciela za okres dotychczasowej pracy po uzyskaniu stopnia nauczyciela mianowanego, w terminie nie dłuższym niż 21 dni odpowiednio od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy lub przeniesienia do innej jednostki oświatowej.
7. Dyrektor jest zobowiązany dokonać oceny pracy nauczyciela w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku, a w przypadku oceny pracy dokonywanej z własnej inicjatywy – w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia powiadomienia nauczyciela na piśmie o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy.
8. Do okresu, o którym mowa w ust. 4 pkt 3, nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 14 dni, oraz okresów urlopu wypoczynkowego trwającego nieprzerwanie co najmniej 14 dni kalendarzowych.
9. W przypadku dokonywania oceny pracy z inicjatywy dyrektora, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego, dyrektor powiadamia niezwłocznie o tym na piśmie nauczyciela (**załącznik nr 1**).
10. W powiadomieniu, o którym mowa w ust. 9, dyrektor wskazuje jedno kryterium oceny pracy spośród kryteriów wskazanych w § 2 ust. 2.
11. W terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 9, nauczyciel wskazuje jedno kryterium oceny pracy spośród kryteriów wskazanych w § 2 ust. 2.
12. W przypadku dokonywania oceny pracy na wniosek nauczyciela (**załącznik nr 2**):

1. nauczyciel we wniosku o dokonanie oceny pracy wskazuje jedno kryterium oceny pracy spośród kryteriów wskazanych w § 2 ust. 2;
2. dyrektor, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku nauczyciela o dokonanie oceny pracy, wskazuje jedno kryterium oceny pracy spośród kryteriów wskazanych w § 2 ust. 2.

## § 2

### Kryteria oceny

- Obowiązkowe kryteria oceny pracy nauczyciela obejmują:
  1. poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
  2. dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki;
  3. znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w *Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r.*, ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej;
  4. wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu placówki oraz środowiska lokalnego;
  5. kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela;
  6. współpracę z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez poradnię zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych;
  7. przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania poradni oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w poradni, w której nauczyciel jest zatrudniony;
  8. poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego;
  9. współpracę z rodzicami.
- Dodatkowe kryteria oceny pracy nauczyciela obejmują:
  1. planowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających ze specyfiki poradni i zajmowanego stanowiska, z wykorzystaniem metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki prowadzonych zajęć;
  2. diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem;

3. analizowanie własnej pracy, wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy;
4. wykorzystywanie w pracy wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego;
5. realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 *Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela*;
6. podejmowanie innowacyjnych rozwiązań organizacyjnych, programowych lub metodycznych w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
7. pobudzanie inicjatyw uczniów przez inspirowanie ich do działań w poradni i środowisku pozaporaдянym oraz sprawowanie opieki nad uczniami podejmującymi te inicjatywy;
8. prowadzenie oraz omawianie zajęć otwartych dla nauczycieli lub rodziców;
9. realizowanie powierzonych funkcji lub innych zadań zleconych przez dyrektora;
10. umiejętność rozwiązywania konfliktów wśród uczniów;
11. umiejętność rozpoznawania i stosowania komunikacji niewerbalnej oraz doskonalenie umiejętności komunikacyjnych;
12. opracowywanie i wdrażanie innowacyjnych programów nauczania, programów wychowawczo-profilaktycznych lub innych programów wynikających ze specyfiki poradni lub zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem potrzeb uczniów;
13. przeprowadzanie ewaluacji działań wynikających z pełnionej funkcji lub zadań związanych z oświatą realizowanych poza poradnią oraz wykorzystywanie jej wyników do podnoszenia jakości pracy poradni;
14. współpracę z Centralną Komisją Egzaminacyjną lub okręgową komisją egzaminacyjną, w szczególności w charakterze egzaminatora, autora zadań lub recenzenta, placówkami doskonalenia nauczycieli lub uczelniami w zakresie opieki nad studentami odbywającymi praktyki pedagogiczne;
15. inne szczególne osiągnięcia nauczyciela wynikające z jego pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

### § 3

#### Ocena

1. Ocena pracy nauczyciela ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:
  - ocena wyróżniająca;
  - ocena bardzo dobra;
  - ocena dobra;
  - ocena negatywna.
2. Oceny pracy nauczyciela dokonuje dyrektor, który przy jej dokonywaniu:

1. na wniosek nauczyciela zasięga, a z własnej inicjatywy może zasięgnąć opinii właściwego doradcy metodycznego na temat pracy nauczyciela, a w przypadku braku takiej możliwości – opinii innego nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego;
2. w przypadku nauczyciela odbywającego przygotowanie do zawodu nauczyciela lub dodatkowe przygotowanie do zawodu nauczyciela – zasięga opinii mentora **(załącznik nr 3)**.
3. Mentor przedstawia pisemną opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela. Nieprzedstawienie opinii przez mentora nie wstrzymuje dokonywania oceny pracy.
4. Dyrektor ustala poziom spełniania łącznie wszystkich kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 2 ust. 1, oraz jednego kryterium oceny pracy wskazanego przez siebie zgodnie z § 1 ust. 10 i jednego kryterium oceny pracy wskazanego przez nauczyciela zgodnie z § 1 ust. 11, a następnie ustala ocenę pracy nauczyciela.
5. Poziom spełniania kryteriów oceny pracy jest oceniany w punktach:
  - od 0 do 30 – w przypadku kryterium oceny pracy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1;
  - od 0 do 5 – w przypadku kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2–9 i ust. 2.
6. W przypadku gdy dyrektor ustali, że suma punktów:
  - wynosi 90 proc. maksymalnej liczby punktów i powyżej – nauczyciel otrzymuje ocenę wyróżniającą;
  - jest równa lub wyższa niż 75 proc. maksymalnej liczby punktów i nie przekracza 89,99 proc. maksymalnej liczby punktów – nauczyciel otrzymuje ocenę bardzo dobrą;
  - jest równa lub wyższa niż 55 proc. maksymalnej liczby punktów i nie przekracza 74,99 proc. maksymalnej liczby punktów – nauczyciel otrzymuje ocenę dobrą;
  - wynosi poniżej 55 proc. maksymalnej liczby punktów – nauczyciel otrzymuje ocenę negatywną.

#### § 4

#### Karta oceny pracy

1. Dyrektor przygotowuje projekt oceny pracy.
2. Na wniosek nauczyciela przy zapoznawaniu go z projektem oceny pracy i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela zakładowej organizacji związkowej. Ze spotkania sporządzany jest protokół **(załącznik nr 4)**.
3. Nauczyciel może zgłosić uwagi i zastrzeżenia do projektu oceny pracy również w formie pisemnej w terminie 5 dni roboczych od dnia zapoznania go z projektem oceny.
4. Dyrektor doręcza nauczycielowi oryginał karty oceny pracy **(załącznik nr 5)**. Karta zawiera:
  1. imię (imiona) i nazwisko oraz datę urodzenia nauczyciela;
  2. miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowisko;

3. staż pracy pedagogicznej;
4. stopień awansu zawodowego lub informację o nieposiadaniu stopnia awansu zawodowego;
5. wykształcenie;
6. datę dokonania ostatniej oceny pracy;
7. okres pracy, za który została dokonana ocena pracy;
8. stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w § 3 ust. 1;
9. uzasadnienie oceny pracy;
10. datę dokonania oceny pracy;
11. podpis osoby dokonującej oceny pracy;
12. pouczenie o terminie i trybie wniesienia odwołania od oceny pracy albo złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy.

## § 5

### Odwołanie

- Od ustalonej oceny pracy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, przysługuje nauczycielowi prawo wniesienia odwołania, za pośrednictwem dyrektora, do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad poradnią.
- Dyrektor przekazuje odwołanie od oceny pracy nauczyciela do organu sprawującego nadzór pedagogiczny, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania. Dyrektor dołącza pisemne odniesienie się do zarzutów podniesionych w odwołaniu.

**DYREKTOR**  
**Powiatowej Poradni**  
**Psychologiczno-Pedagogicznej**  
**w Wałbrzychu**  
*mgr Anna Podyma*

**Załącznik nr 1**

.....  
(pieczęć szkoły)

.....  
(miejsowość, data)

L.dz. ....

Pani/Pan.....  
Nauczyciel Powiatowej Poradni  
Psychologiczno-Pedagogicznej  
Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych

W związku z art. 6a ust. 2 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela informuję, iż z dniem .....  
(podać datę rozpoczęcia oceny)

rozpoczynam ocenę Pani/Pana pracy, w związku z .....  
(podać powód dokonywania oceny)

Informuję, że dodatkowym kryterium wybranym do oceny będzie:  
należy wpisać ustalony w rozporządzeniu numer/punkt kryterium i jego pełne brzmienie) spośród kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 2 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli.

.....  
(pieczęć i podpis dyrektora)

## Załącznik nr 2

.....  
imię i nazwisko nauczyciela  
.....  
stopień awansu zawodowego  
.....  
zajmowane stanowisko

Wałbrzych, dn.....

Pani Dyrektor Powiatowej Poradni  
Psychologiczno-Pedagogicznej  
Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych  
.....

Dotyczy: ocena pracy

Na podstawie art. 6a ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela proszę o dokonanie oceny mojej pracy.

Informacje do wniosku:

1. Data i miejsce urodzenia: .....
2. Staż pracy pedagogicznej: .....
3. Data dokonania ostatniej oceny pracy: .....
4. Wskazanie wybranego kryterium spośród kryteriów oceny pracy (należy wpisać ustalony w rozporządzeniu numer/punkt kryterium i jego pełne brzmienie, o których mowa w § 2 ust.4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli:

Jednocześnie wnioskuję przy dokonaniu oceny mojej pracy o obecność, przy zapoznawaniu z projektem oceny pracy przedstawiciela zakładowej organizacji związkowej.....  
(wpisać w sytuacji, gdy wyrażamy taką wolę)

.....  
podpis wnioskującego

**Załącznik nr 3**

.....  
(pieczęć szkoły)

.....  
(miejsowość i data)

Pan/Pani  
.....

**Zawiadomienie o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela**

Na podstawie art. 6a ust. 5 pkt.5 ustawy z 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela ,  
w związku z dokonywaniem oceny pracy Pani/Pana.....*imię i nazwisko*.....  
nauczyciela/nauczycielki.....*zajmowane stanowisko*..... zatrudnionego(ej)  
w Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300  
Wałbrzych zwracam się z prośbą o przedstawienie opinii o jego/jej pracy.

W myśl art. 6a ust. 5a ustawy - Karta Nauczyciela mentor przedstawia pisemną opinię  
w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy  
nauczyciela. Nieprzedstawienie opinii przez mentora nie wstrzymuje dokonywania oceny  
pracy.

.....  
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

**Załącznik nr 4**

**PROTOKÓŁ Z ZAPOZNANIA NAUCZYCIELA Z PROJEKTEM OCENY**

Zgodnie z art. 6a ust. 8 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciel (Dz. U. z 2023 r. poz. 984 z późn. zm.) w dniu ..... zostałam/zostałem zapoznana z projektem oceny pracy.

Do projektu oceny pracy nie wniosłam/nie wniosłem uwag i zastrzeżeń.

Do projektu oceny pracy wniosłam/wniosłem następujące uwagi i zastrzeżenia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Przy zapoznaniu z oceną pracy obecny był przedstawiciel Związków Zawodowych

..... Pan/Pani .....

Informuję, iż na podstawie & 5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli, uwagi i zastrzeżenia do projektu oceny pracy może Pan/Pani również zgłosić w formie pisemnej, w terminie 5 dni roboczych od dnia zapoznania z projektem oceny.

.....  
(miejsowość, dnia)

.....  
(podpis osoby ocenianej)

.....  
(podpis dyrektora)

## Załącznik nr 5

.....  
(pieczęć szkoły)

### KARTA OCENY PRACY NAUCZYCIELA

1. Imię (imiona) i nazwisko oraz data urodzenia : .....
2. Miejsce zatrudnienia (pełna nazwa i adres) zajmowane stanowisko: .....
3. Staż pracy pedagogicznej: .....
4. Stopień awansu zawodowego lub informacja o nieposiadaniu stopnia awansu zawodowego:
5. Wykształcenie (nazwa ukończonego kierunku studiów, uzyskany tytuł zawodowy; fakultatywnie ponadto posiadany stopień naukowy): .....
6. Data dokonania ostatniej oceny pracy: .....
7. Okres pracy, za który została dokonana ocena pracy: .....

**Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 Karty Nauczyciela**

---

#### Uzasadnienie oceny pracy

Poziom spełniania wszystkich kryteriów oceny pracy nauczyciela, o których mowa w rozporządzeniu

Kryteria oceny pracy nauczyciela, o których mowa w § 2 ust. 2 rozporządzenia		Pula punktów	Liczba punktów	Procent uzyskanych punktów
1	poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	0-30		
2	dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki	0-5		
3	znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526 oraz z 2000 r. poz. 12), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej	0-5		
4	wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego	0-5		

	uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego			
5	kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela	0-5		
6	współpraca z innymi nauczycielami	0-5		
7	przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony	0-5		
8	poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego	0-5		
9	współpraca z rodzicami <sup>1)</sup>	0-5		
<b>Kryteria oceny pracy nauczyciela, o których mowa w § 2 ust. 4 rozporządzenia</b>				
10	<i>dotaddkowe kryterium wskazane przez dyrektora (należy wpisać ustalony w rozporządzeniu nr /pkt/ kryterium i jego pełne brzmienie)</i>	0-5		
11	<i>dotaddkowe kryterium wskazane przez nauczyciela(należy wpisać ustalony w rozporządzeniu nr /pkt/ kryterium i jego pełne brzmienie)</i>	0-5		
<b>Łącznie</b>				

### Łączna liczba punktów

uzyskanych: ..... możliwych do uzyskania: .....

Poziom spełnienia kryteriów: ..... %

(Zwięzły komentarz uogólniający)

.....

.....

.....

.....

### Pouczenie

1 ) Nie dotyczy nauczyciela zatrudnionego w branżowej szkole II stopnia, szkole policealnej, szkole dla dorosłych, placówce kształcenia ustawicznego, kolegium pracowników służb społecznych, bibliotece pedagogicznej lub placówce doskonalenia nauczycieli.

Od ustalonej oceny pracy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, przysługuje nauczycielowi prawo wniesienia odwołania za pośrednictwem dyrektora poradni do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad poradnią.

.....

(data dokonania oceny)

.....

(pieczęć i podpis Dyrektor Szkoły)

.....

(data doręczenia oceny pracy)

.....

(czytelny podpis nauczyciela)

**Potwierdzenie nauczyciela otrzymania oceny pracy**

Data otrzymania oceny pracy: .....

Podpis nauczyciela:.....

